



## PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP”  
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

### Scheda di sintesi 2021

<b>Titolo progetto</b>	<b>STRATEGICAMENTE SOCIALE II: Comunicazione e fundraising nel <i>non profit</i></b>		
<b>Forma</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SCUP_PAT <input type="checkbox"/> SCUP_GG		
<b>Ambito tematico</b>	<input type="checkbox"/> Ambiente <input checked="" type="checkbox"/> Comunicazione e tecnologie <input type="checkbox"/> Educazione e formazione <input type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Cultura <input type="checkbox"/> Scuola e università <input type="checkbox"/> Assistenza		<input type="checkbox"/> Sport e turismo
<b>Ripetizione</b>	Questo progetto è già stato realizzato in passato: <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con titolo: <i>Strategicamente sociale: comunicazione e fundraising nel non profit</i> <input type="checkbox"/> No		

### INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

<b>Organizzazione</b>	Associazione Trentina Accoglienza Stranieri ATAS onlus		
<b>Nome della persona da contattare</b>	Maja Husejic		
<b>Telefono della persona da contattare</b>	349 1774901		
<b>Email della persona da contattare</b>	area.progetti@atas.tn.it		
<b>Orari di disponibilità della persona da contattare</b>	Dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 16		
<b>Indirizzo</b>	Via Lunelli, 4 – piano 8		

### DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

<b>Durata</b>	12 mesi			
<b>Posti</b>	Numero minimo:	1	Numero massimo:	1
<b>Sede di attuazione</b>	Via Lunelli, 4 – piano 8			
<b>Cosa si fa</b>	<p><b>1. COMUNICAZIONE</b>  <b>Gestione quotidiana degli strumenti di comunicazione di ATAS onlus</b>          La gestione degli strumenti di comunicazione dell'Associazione include: elaborazione degli articoli e invio della newsletter mensile, aggiornamento almeno settimanale del sito web, social media management, realizzazione dei comunicati stampa durante l'anno, documentazione fotografica.          Il/la giovane in servizio civile sarà impegnato/a per il primo periodo dalla durata variabile a seconda dei bisogni (da 3 a 6 mesi) in affiancamento alla responsabile dell'area comunicazione e progressivamente potrà gestire questi strumenti in autonomia, con la supervisione della stessa. Particolare importanza sarà dedicata a comprendere i meccanismi di “come si costruisce la notizia” a seconda del target di riferimento e di come viene gestita la comunicazione nei progetti in partnership con altri enti.</p> <p><b>2. Realizzazione di campagna fundraising e di azioni mirate all' attivazione di nuovi volontari/e.</b>          Durante il servizio civile, il giovane/la giovane affiancherà la responsabile dell'Area comunicazione e Progettazione, nello sviluppo e messa in atto di strategie di raccolta</p>			

	<p>fondi e uso degli strumenti per la costruzione e realizzazione di almeno 1 campagna di raccolta fondi . Il/la giovane apprenderà così modalità e strumenti specifici inerenti a questo Area specifica di un’organizzazione no profit.</p> <p><b>3. ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE AD EVENTI</b>  <b>Supporto nell’organizzazione di eventi iniziative culturali, anche in collaborazione con altri enti</b></p> <p>Il/la giovane contribuirà all’organizzazione e alla promozione e comunicazione di alcuni eventi, quali: eventi in occasione del Trentennale di Atas, Assemblea annuale di ATAS onlus (maggio), la Settimana dell’Accoglienza in collaborazione con il CNCA (ottobre) e molteplici soggetti del territorio, Giornata Mondiale del Rifugiato (giugno) in rete con i soggetti del sistema di accoglienza dei richiedenti protezione internazionale.</p> <p><b>4. SOCIAL MEDIA MANAGEMENT</b></p> <p>Il/la giovane imparerà a comprendere la modalità di comunicazione sugli strumenti social (FB e Instagram) con una visione a medio - lungo termine; si imparerà a programmare le pubblicazioni, a conoscere bene gli strumenti, a capire le statistiche ecc.</p>
<b>Cosa si impara</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- conoscere e sviluppare competenze della comunicazione sociale ( ideazione, creazione, realizzazione di prodotti, social media management, iniziative e campagne di sensibilizzazione) imparando a cooperare all’interno di una redazione diffusa ;</li> <li>- allargare la conoscenza del territorio e della sua rete di realtà del sociale, della comunità e delle sue fasce più vulnerabili, dei vari servizi delle istituzioni con cui il no profit si interfaccia;</li> <li>- sviluppare e valorizzare le proprie competenze relazionali, ed inclinazioni professionali grazie al lavoro di gruppo ( conoscere le tecniche del problem solving, degli strumenti di progettazioni partecipate, ecc)</li> <li>- apprendere gli strumenti di fundraising: coprogettare e cosviluppare azioni di raccolta fondi e di campagne rivolte all’attivazione di nuovi volontari.</li> </ul>
<b>Competenza da certificare</b>	<p>Competenza: Saper elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione.</p> <p>Profilo: Operatore grafico multimediale.</p> <p>Repertorio della provincia autonoma di Trento.</p>
<b>Vitto</b>	<p>Buono pasto di E.4 (in caso di attività di almeno 6 ore al giorno)</p>
<b>Piano orario</b>	<p>I/le giovani saranno impegnati/e per un periodo di 12 mesi e un monte ore annuo di 1440, su 5 giorni settimanali, indicativamente dal lunedì al venerdì, in orario di ufficio (tra le 8,30 e le 17). L’orario ridotto minimo dovrà essere di 15 ore, svolto su 3 giorni. Si prevede una media tra le 25 e le 35 ore settimanali.</p>
<b>Formazione specifica</b>	<p>La formazione specifica è finalizzata a fornire al/la giovane le conoscenze fondamentali per l’inserimento nelle attività previste e contemporaneamente a stimolarne l’autonomia, l’autogestione e l’acquisizione di alcune competenze peculiari del progetto.</p> <p>Nel percorso di formazione offerta i primi moduli daranno ai/le giovani una panoramica generale di ATAS e sulle diversificate attività. Successivamente ci saranno formazioni con esperti esterni. Saranno in Totale 63</p> <p>Ai/le giovani sarà data la possibilità di partecipare a corsi, conferenze o momenti formativi esterni che dovessero emergere nel corso del periodo di servizio presso ATAS, con particolare attenzione alle opportunità attinenti al progetto. La formazione specifica è finalizzata a fornire al/la giovane le conoscenze fondamentali per l’inserimento nelle attività previste e contemporaneamente a stimolarne l’autonomia, l’autogestione e l’acquisizione di alcune competenze peculiari del progetto.</p>

### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

<b>Caratteristiche ricercate nei partecipanti</b>	<p>Cerchiamo una persona con un interesse esplicito per il contesto i rapporti interculturali e il disagio sociale, predisposizione all’ascolto e di adottare modalità comunicative diversificate, disponibilità al confronto, disponibilità agli spostamenti e alla flessibilità oraria, conoscenza di almeno una lingua straniera, minima conoscenza di computer, internet e posta elettronica</p>
<b>Dove inviare la candidatura</b>	<p>ATAS onlus  Via Lunelli, 4 (piano8) – Trento  pec: <a href="mailto:atas.onlus@postecert.it">atas.onlus@postecert.it</a></p>

**Eventuali particolari obblighi previsti**

Il/la giovane sarà tenuto a non diffondere informazioni e notizie riservate di cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento delle loro attività. Il segreto professionale e d'ufficio riguarda anche i/le giovani.